

**Wewnątrzszkolny system oceniania przedmiotowego
z języka francuskiego**

klasy VII i VIII

ZASADY PRZEDMIOTOWEGO OCENIANIA

JĘZYK FRANCUSKI

kryteria oceniania z języka francuskiego na poziomie II.2 dla początkujących

ocena dopuszczająca

ocenę **dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:

- z pomocą nauczyciela potrafi bardzo ogólnie posługiwać się bardzo podstawowym zasobem środków językowych, leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych zawartych w podstawie programowej dla poziomu początkującego II.2
- częściowo rozumie ze słuchu ogólny sens bardzo prostych tekstów i rozmów artykułowanych, powoli i wyraźnie w standardowej odmianie języka, np. instrukcja, komunikat, rozmowa
- z pomocą nauczyciela potrafi zazwyczaj zrozumieć ogólny sens krótkich, prostych wypowiedzi pisemnych i ustnych, np. napisy informacyjne, listy, jadłospisy, proste teksty narracyjne itp.
- z pomocą nauczyciela stara się tworzyć bardzo krótkie, proste i zrozumiałe wypowiedzi pisemne w formie prostych wyrażen
- z pomocą nauczyciela próbuje zareagować ustnie i pisemnie w prosty sposób w typowych sytuacjach, np. przedstawia siebie, wita się, stosuje formy grzecznościowe itp. z pomocą nauczyciela stara się przetworzyć tekst ustnie i pisemnie zawarty w materiałach wizualnych i próbuje w języku polskim przekazać główne myśli z prostego tekstu w języku obcym
- zazwyczaj potrafi dokonać samooceny, wykorzystuje z pomocą nauczyciela techniki samodzielnej pracy nad językiem, stara się współdziałać w grupie, korzystać ze źródeł informacji
- stara się odrabiać zadania domowe

GRAMATYKA I LEKSYKA	MÓWIENIE	PISANIE	CZYTANIE	SŁUCHANIE I ROZUMIENIE
<p>Uczeń zna niewielką ilość prostych struktur i dysponuje niewielkim zakresem słownictwa, potrafi z trudnością budować proste zdania.</p>	<p>Uczeń czasem potrafi przekazać wiadomość, ale z trudnością. Dysponuje bardzo ograniczonym zakresem słownictwa, popełnia wiele zauważalnych błędów przy wyrażaniu myśli, rzadko próbuje zabierać głos w rozmowie, zazwyczaj zrozumienie go jest trudne.</p>	<p>Zapisanie słów, zwrotów i prostych zdań sprawia uczniowi trudność. W większości przypadków uczeń używa nieprawidłowej pisowni i interpunkcji.</p>	<p>Uczeń potrafi rozpoznać słowa i zwroty z pomocą nauczyciela. Umie odszukać w słowniku dwujęzycznym znaczenie wyrazów. Potrafi czytać pojedyncze słowa i zwroty popełniając błędy.</p>	<p>Uczeń rozumie proste polecenia nauczyciela, z pomocą potrafi od czasu do czasu zrozumieć ogólny sens prostych tekstów i rozmów, potrafi rozpoznać kilka kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach.</p>

ocena dostateczna

ocenę **dostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- potrafi na ogół posługiwać się bardzo podstawowym zasobem środków językowych, leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych zawartych w podstawie programowej dla poziomu początkującego II.2
- potrafi zrozumieć ze słuchu ogólny sens bardzo prostych tekstów i rozmów artykułowanych powoli i wyraźnie w standardowej odmianie języka, np. instrukcja, komunikat, rozmowa
- potrafi zrozumieć ogólny sens krótkich, prostych wypowiedzi pisemnych, np. napisy informacyjne, listy, jadłospisy, proste teksty narracyjne itp.
- stara się stworzyć bardzo krótkie i proste wypowiedzi ustne, np. opisuje ludzi, przedmioty, miejsca, upodobania, przedstawia plany na przyszłość, wyraża swoje opinie itp.
- stara się tworzyć bardzo krótkie, proste i zrozumiałe wypowiedzi pisemne w formie prostych wyrażen i na ogół reaguje ustnie i pisemnie w prosty i zrozumiały sposób w typowych sytuacjach, np. przedstawia siebie, wita się, stosuje formy grzecznościowe, pyta o opinie, uzyskuje i przekazuje proste informacje i wyjaśnienia itp.
- stara się przetworzyć tekst ustnie i pisemnie zawarty w materiałach wizualnych i przekazuje w języku polskim główne myśli z prostego tekstu w języku obcym
- potrafi dokonać samooceny, częściowo wykorzystuje techniki samodzielnej pracy nad językiem, stara się współdziałać w grupie, korzystać ze źródeł informacji
- stara się odrabiać poprawnie zadania domowe

GRAMATYKA I LEKSYKA	MÓWIENIE	PISANIE	CZYTANIE	SŁUCHANIE I ROZUMIENIE
<p>Uczeń czasami potrafi operować niektórymi prostymi strukturami, czasami używa zakresu słownictwa odpowiedniego do zadania, potrafi budować proste zdania.</p>	<p>Uczeń czasami potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość, dysponuje ograniczonym zakresem słownictwa, posługuje się częściowo poprawnym językiem, ale popełnia sporo zauważalnych błędów.</p> <p>Czasami zabiera głos w rozmowie. Można go zazwyczaj zrozumieć.</p>	<p>Uczeń potrafi napisać słowa, zwroty i proste zdania, czasem używa nieprawidłowej interpunkcji i ortografii, potrafi zorganizować tekst.</p>	<p>Zazwyczaj uczeń potrafi rozpoznać słowa, zwroty, proste zdania i teksty, rozumie zazwyczaj istotne myśli w prostych tekstach.</p> <p>Potrafi swobodnie posługiwać się słownikiem dwujęzycznym. Czyta popełniając błędy.</p>	<p>Uczeń zazwyczaj rozumie polecenia nauczyciela, potrafi zrozumieć ogólny sens prostych tekstów i rozmów, potrafi zrozumieć część kluczowych informacji w tekstach i rozmowach, potrafi wydobyć część potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisaną.</p>

ocena dobra

ocenę **dobry** otrzymuje uczeń, który:

- potrafi zazwyczaj posługiwać się bardzo podstawowym zasobem środków językowych, leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych zawartych w podstawie programowej dla poziomu początkującego II.2
- potrafi zazwyczaj zrozumieć ze słuchu bardzo proste, krótkie wypowiedzi artykułowane powoli i wyraźnie w standardowej odmianie języka, np. instrukcja, komunikat, rozmowa
- potrafi zazwyczaj zrozumieć krótkie, proste wypowiedzi pisemne, np. napisy informacyjne, listy, jadłospisy, proste teksty narracyjne itp.
- potrafi zazwyczaj stworzyć bardzo krótkie i proste wypowiedzi ustne, np. opisuje ludzi, przedmioty, miejsca, upodobania, przedstawia plany na przyszłość, wyraża swoje opinie itp.
- potrafi zazwyczaj tworzyć bardzo krótkie, proste i zrozumiałe wypowiedzi pisemne w formie prostych wyrażen i potrafi zareagować ustnie i pisemnie w prosty i zrozumiały sposób w typowych sytuacjach, np. przedstawia siebie, wita się, stosuje formy grzecznościowe, pyta o opinie, uzyskuje i przekazuje proste informacje i wyjaśnienia itp.
- potrafi zazwyczaj przetworzyć tekst ustnie i pisemnie zawarty w materiałach wizualnych i przekazuje w języku polskim główne myśli z prostego tekstu w języku obcym
- potrafi dokonać samooceny, wykorzystuje techniki samodzielnej pracy nad językiem, współdziała w grupie, korzysta ze źródeł informacji, widzi podobieństwa i różnice między językiem polskim i obcym
- odrabia poprawnie zadania domowe

GRAMATYKA I LEKSYKA	MÓWIENIE	PISANIE	CZYTANIE	SŁUCHANIE I ROZUMIENIE
<p>Uczeń poprawnie posługuje się większością prostych struktur.</p> <p>Na ogół używa szerokiego zakresu słownictwa odpowiedniego do zadania. Buduje spójne zdania.</p>	<p>Uczeń potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość. Dysponuje stosunkowo bogatym słownictwem przy wyrażaniu myśli i idei.</p> <p>Posługuje się w miarę poprawnym językiem – popelnia niekiedy zauważalne błędy. Umie zazwyczaj w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie.</p> <p>Można go zazwyczaj zrozumieć bez trudności.</p>	<p>Uczeń potrafi na ogół napisać zwroty i pełne zdania, używa przeważnie prawidłowej pisowni i interpunkcji. Pisze zazwyczaj dobrze zorganizowane teksty.</p>	<p>Uczeń rozpoznaje słowa, zwroty, zdania i teksty. Zazwyczaj rozumie fakty, informacje i myśli w tekstach. Czyta w miarę poprawnie.</p>	<p>Uczeń rozumie polecenia nauczyciela, potrafi zazwyczaj zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów, potrafi zrozumieć większość kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach. Potrafi wydobyć większość potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną.</p>

ocena bardzo dobra

ocenę **bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:

- potrafi posługiwać się bardzo podstawowym zasobem środków językowych, leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych zawartych w podstawie programowej dla poziomu początkującego II.2
- potrafi zrozumieć ze słuchu bardzo proste, krótkie wypowiedzi artykułowane powoli i wyraźnie w standardowej odmianie języka, np. instrukcja, komunikat, rozmowa itp.
- potrafi zrozumieć krótkie, proste wypowiedzi pisemne, np. napisy informacyjne, listy, jadłospisy, proste teksty narracyjne itp.
- potrafi stworzyć bardzo krótkie i proste wypowiedzi ustne, np. opisuje ludzi, przedmioty, miejsca, upodobania, przedstawia plany na przyszłość, wyraża swoje opinie itp.
- potrafi tworzyć bardzo krótkie, proste i zrozumiałe wypowiedzi pisemne w formie prostych wyrażen i potrafi zareagować ustnie i pisemnie w prosty i zrozumiały sposób w typowych sytuacjach, np. przedstawia siebie, wita się, stosuje formy grzecznościowe, pyta o opinie, uzyskuje i przekazuje proste informacje i wyjaśnienia itp.
- potrafi przetworzyć tekst ustnie i pisemnie zawarty w materiałach wizualnych i przekazuje w języku polskim główne myśli z prostego tekstu w języku obcym
- potrafi dokonać samooceny, wykorzystuje techniki samodzielnej pracy nad językiem
- współdziała w grupie, korzysta ze źródeł informacji, widzi podobieństwa i różnice między językiem polskim i obcym
- zawsze poprawnie odrabia zadania domowe

GRAMATYKA I LEKSYKA	MÓWIENIE	PISANIE	CZYTANIE	SŁUCHANIE I ROZUMIENIE
<p>Uczeń prawidłowo operuje strukturami gramatycznymi. Stosuje szeroki zakres słownictwa odpowiedni do zadania. Buduje spójne zdania.</p>	<p>Uczeń z powodzeniem przekazuje informacje, dysponuje dużym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei. Posługuje się poprawnym językiem. Używa odpowiedniej intonacji, ma prawidłowy akcent.</p>	<p>Uczeń potrafi prawidłowo napisać słowa, zwroty i zdania. Używa prawidłowej ortografii i interpunkcji. Píše teksty dobrze zorganizowane.</p>	<p>Uczeń z łatwością rozumie fakty, informacje i myśli w tekstach, z łatwością rozpoznaje teksty, potrafi czytać poprawnie i płynnie. Stosuje odpowiednią intonację.</p>	<p>Uczeń z łatwością rozumie polecenia nauczyciela. Rozumie ogólny sens różnorodnych tekstów. Z łatwością wydobywa potrzebne informacje i przekształca je w formę pisemną.</p>

ocena celująca

ocenę **celujący** otrzymuje uczeń, który spełnił wymogi na ocenę **bardzo dobry** oraz wykonał poprawnie dodatkową pracę podnoszącą znajomość języka obcego na danym poziomie i w danym obszarze

METODY I FORMY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW:

PISEMNE:

praca klasowa, test, kartkówka, dyktando, zadania pisemne, w tym zadania domowe

USTNE:

dialogi, odpowiedzi na pytania, opowiadanie, opisywanie, aktywność werbalna, recytacja

SPOSOBY OCENIANIA UCZNIÓW

OCENY BIEŻĄCE:

ustala się w stopniach wg skali 1-6

Uczeń oceniany jest za:

- znajomość słownictwa
- wymowę
- znajomość struktur gramatycznych
- umiejętność redagowania wypowiedzi ustnej i pisemnej
- pracę na lekcjach
- aktywność (dodatkowe działania)
- pracę w grupie
- prowadzenie zeszytu przedmiotowego i zeszytu ćwiczeń
- prace domowe
- kartkówki i prace klasowe
- wywiązywanie się z obowiązków (praca na lekcjach)
- udział w konkursach

OCENY KOŃCOWE: ustala się w stopniach wg skali 1-6

NIEPRZYGOTOWANIA

Uczeń w ciągu semestru może zgłosić:

- NP - nieprzygotowanie (klasy VII i VIII x2)
- BR - brak podręcznika, zeszytu, ćwiczeń (klasy VII i VIII x2)

Zgłoszenie np lub bpd powinno nastąpić przed rozpoczęciem lekcji – niezgłoszenie tego faktu skutkuje oceną niedostateczną. Nieprzygotowanie do lekcji nie obejmuje zapowiedzianych sprawdzianów, prac projektowych i długoterminowych prac domowych. Zgłoszenie nie zwalnia ucznia z pracy podczas bieżących zajęć. Kolejne zgłoszenia skutkują oceną niedostateczną.

Nie ocenia się ucznia:

- w trudnych sytuacjach losowych
- po nieobecności na zajęciach z powodu choroby (min. 5 dni lub dwukrotna absencja na zajęciach);

uczeń traktowany jest jak osoba, która zgłosiła NP lub BR: proporcjonalnie 1 tydzień roboczy nieobecności – 1 lekcja ochrony, 2 tygodnie – 2 lekcje itd.

- po dłuższej nieobecności - uczeń ma określony czas na uzupełnienie materiału i zaliczenie zaległych sprawdzianów pisemnych – termin ustalany jest indywidualnie w każdym przypadku

Fakt nieprzygotowania w/w przypadkach uczeń ma obowiązek zgłosić nauczycielowi przed rozpoczęciem zajęć.

Postanowienia te nie dotyczą uczniów wagarujących.

UCZEŃ MA PRAWO

- być oceniany za pomocą różnorodnych narzędzi pomiaru osiągnięć
- być oceniany systematycznie
- wglądu do swoich prac
- poprawiania ocen cząstkowych
- odwołać się od oceny na podstawie przepisów obowiązujących w szkole

OCENIANIE

W przypadku oceniania sprawdzianów pisemnych, w których stosowana będzie punktacja, obowiązują następujące normy ocen (ocena punktowa przeliczana jest na ocenę cyfrową):

PRACE KLASOWE

celujący 98%-100% (6)

bardzo dobry 86%-97% (5)

dobry 71%-85% (4)

dostateczny 51%-70% (3)

dopuszczający 31%-50% (2)

niedostateczny 0%-30% (1)

KARTKÓWKI

celujący zadanie dodatkowe (6)
(nie dotyczy poprawy)

bardzo dobry 90%-100% (5)

dobry 80%-89% (4)

dostateczny 60%-79% (3)

dopuszczający 40%-59% (2)

niedostateczny 0%-39% (1)

OCENIANIE PRACY NA LEKCJACH I AKTYWNOŚCI

OCENIANIE PRACY NA LEKCJACH

Obowiązek pracy na lekcji dotyczy każdego ucznia podczas każdych zajęć, bez względu na zdolności i możliwości ucznia czy już zdobytą wiedzę i umiejętności. **Przez pojęcie pracy na lekcji rozumie się indywidualny wysiłek i próby podejmowane przez ucznia, by pokonać trudności i rozwijać własne kompetencje językowe.**

Uczeń ma **obowiązek angażować się w tok każdej lekcji i aktywnie w niej uczestniczyć w zakresie swoich możliwości i umiejętności.** Bierna postawa na lekcji jest równoznaczna z brakiem pracy podczas zajęć. Jest tylko fizyczną obecnością na zajęciach.

Brak zaangażowania w tok lekcji i nie podejmowanie wysiłku generuje trudności w kolejnych etapach uczenia się języka obcego, co prowadzi do zniechęcenia i zaległości, które uczeń musi nadrobić.

Ocenianie pracy na lekcjach odbywa się systematycznie na każdych zajęciach, na podstawie obserwacji oraz notatek nauczyciela. Za zaangażowanie podczas zajęć, takie jak dobrowolna wypowiedź ustna, próba czytania lub zapisania na tablicy, uczeń otrzymuje plusy, co przekłada się na ocenę cząstkową na koniec każdego działu tematycznego. Nie ocenia się prawidłowości udzielonej odpowiedzi, poprawności zapisu czy czytania.

Ocenie podlega chęć i wysiłek ucznia, by wykonać zadanie.

Jeżeli uczeń nie wykonuje obowiązkowej pracy na lekcji (ćwiczeń ustnych i pisemnych, zadań, kart pracy, itp.) oraz ignoruje polecenia nauczyciela, otrzymuje oceną niedostateczną na koniec danej lekcji.

Ocenianie pracy na lekcjach na koniec działu tematycznego odbywa się w zakresie ocen 1-6. Każdorazowo bierze się pod uwagę liczebność grupy, nieobecności ucznia oraz ilość i typy lekcji w danym okresie, co bezpośrednio przekłada się na ilość plusów możliwych do otrzymania w danym czasie. Nie przewiduje się konkretnej liczby plusów na daną ocenę. Osoby wyróżniające się swoją pracą, z największą liczbą plusów, otrzymują najwyższe oceny, pozostałe oceny wyliczane są proporcjonalnie.

Ocena za pracę na lekcjach wpisywana jest w rubryce PL.

OCENIANIE AKTYWNOŚCI

Aktywność to działania ucznia wykraczające poza jego obowiązki. Są to wszystkie prace wykonane przez ucznia, które nie są wymagane od całej klasy. Są to wszelkie działania, które wymagają od ucznia większego wysiłku i poświęcenia dodatkowego czasu poza lekcjami tj. przygotowania do konkursów, udział w konkursach, dodatkowe prace domowe, opanowanie dodatkowego słownictwa, wykonanie plakatu tematycznego lub prezentacji itp.

Ocena za aktywność jest wpisywana za zgodą ucznia. Jeżeli ta ocena jest niesatysfakcjonująca dla ucznia odstępuje się od wstawienia oceny.

Oceny za aktywność wpisywane są w rubryce A.

Ocenianie aktywności odbywa się w trakcie całego semestru na bieżąco. Uczeń może mieć nieokreśloną liczbę ocen za aktywność.

Ocenianie aktywności odbywa się na dwa sposoby:

- za drobne prace ucznia nagradza się plusami, które przelicza się na stopnie wg następującego schematu:

ilość plusów	ocena
+	2
++	3
+++	4
++++	5
+++++	6

Stopień zostaje wystawiony w momencie uzyskania przez ucznia maksymalnej liczby plusów na ocenę celującą lub, za zgodą ucznia, z mniejszej ilości plusów, jeśli nadszedł termin wystawienia oceny semestralnej lub końcowej.

- za prace dla chętnych, które wymagają znaczącego wysiłku, nagradza się ucznia na bieżąco oceną bardzo dobrą lub celującą

W przypadku, gdy efekt pracy jest oceniany niżej niż na „5” lub „6” uczeń otrzymuje proporcjonalną liczbę plusów wg powyższej tabeli, chyba, że uczeń woli otrzymać ten stopień.

Ocenę za aktywność niższą niż „6” wystawia się tylko za zgodą ucznia, gdy jest ona dla niego korzystna.

OCENIANIE UDZIAŁU W KONKURSACH

Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z zajęć celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.

Za zdobycie wyróżnienia, przejście do następnego etapu oraz wysoką ilość uzyskanych punktów uczeń otrzymuje częściową ocenę celującą.

Za sam udział w konkursie przedmiotowym uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą.

Laureaci i finaliści konkursów okołopredmiotowych otrzymują częściową ocenę celującą, a za sam udział w konkursie ocenę bardzo dobrą.

OCENA SEMESTRALNA I ROCZNA

Wystawiana jest na podstawie ocen częściowych i **nie jest to średnia arytmetyczna tych ocen.**

Ocena jest wynikiem pracy ucznia w ciągu całego semestru/roku.

Nie przewiduje się sprawdzianu zaliczeniowego na koniec semestru/roku.

Uczeń pracuje na swoją ocenę końcową systematycznie przez cały okres nauki, a oceny może poprawiać tylko w trybie opisanym poniżej w punkcie „tryb poprawy ocen częściowych i zaliczanie zaległych prac”.

TRYB POPRAWY OCEN CZĄSTKOWYCH

TRYB ZALICZANIA ZALEGŁYCH PRAC

Uczeń ma prawo poprawy każdej niesatysfakcjonującej go oceny cząstkowej od 1 do 4, w odpowiednim nieprzekraczalnym terminie od momentu jej otrzymania. Wyjątek stanowi nieobecność nauczyciela lub usprawiedliwiona absencja ucznia. Termin zostaje odpowiednio przedłużony o czas tej absencji i zostaje wyznaczony nowy termin poprawy.

- odpowiedź ustna - ustnie do 2 tygodni
- sprawdzian pisemny (kartkówka, praca klasowa) – pisemnie w ciągu 2 tygodni
- zadanie pisemne – podobne zadanie pisemne do 2 tygodni
- zeszyt i zeszyt ćwiczeń – uzupełnić do 1 tygodnia
- praca na lekcji – odpowiedź ustna lub pisemna z wyznaczonego zakresu materiału na najbliższej lekcji

Uczeń ma prawo do jednokrotnego poprawiania oceny.

Otrzymana poprawiona ocena wpisywana jest jako kolejna do dziennika.

Jeżeli uczeń otrzyma ocenę gorszą lub taką samą to nie jest ona wpisywana do dziennika, ale fakt przystąpienia do poprawy zostaje odnotowany w dzienniku.

przykład:

spr 1	pspr 1
1	3
3	5
2	xp

spr 1 - ocena ze sprawdzianu 1

pspr 1 - ocena poprawiona ze sprawdzianu 1

xp - oznacza, że uczeń przystąpił do poprawy, ale nie poprawił oceny

Uczeń ma obowiązek zaliczenia zaległych prac (kartkówek, prac klasowych, zadań pisemnych, projektowych, multimedialnych lub odpowiedzi ustnych) w ustalonym przez nauczyciela miejscu i czasie, najpóźniej do 2 tygodni od ustania absencji.

Nie stawienie się na zaliczenie skutkuje oceną niedostateczną i uczniowi przysługuje tylko tryb poprawy. Wyjątek stanowi sytuacja losowa bądź choroba ucznia lub nauczyciela. Wówczas wyznaczony zostanie nowy termin.

W przypadku, nieuzasadnionej (celowej) nieobecności ucznia na lekcji, w trakcie której nauczyciel sprawdzał wiedzę i umiejętności uczniów, a forma sprawdzianu była zapowiedziana, uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną i przysługuje mu tylko jednokrotny tryb poprawy oceny.

KONTROLOWANIE WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI

TERMINY

- prace klasowe, testy, prace projektowe i multimedialne zapowiadane są z 2 tygodniowym wyprzedzeniem

(w przypadku nieobecności nauczyciela praca klasowa lub test odbędzie się na drugiej lekcji po powrocie, chyba, że koliduje to z już wyznaczonym terminem z innego przedmiotu; w przypadku nieobecności klasy na zajęciach sprawdzian odbywa się na najbliższej lekcji, bez względu na terminy sprawdzianów z innych przedmiotów)

- kartkówki obejmujące 3 jednostki tematyczne zapowiadane są na lekcji poprzedzającej sprawdzian
- kartkówki i odpowiedzi ustne dotyczące materiału z ostatniej lekcji nie będą zapowiadane
- nauczyciel wymaga od ucznia znajomości podstawowych struktur gramatycznych i leksykalnych na każdej lekcji, bez względu na realizowany w tym momencie materiał
- termin oddania sprawdzonej przez nauczyciela pracy klasowej lub testu upływa po 2 tygodniach od jej napisania (wyjątek stanowi absencja nauczyciela lub klasy oraz dni wolne od zajęć)

- termin oddania sprawdzonej przez nauczyciela pracy projektowej lub multimedialnej upływa po 3 tygodniach od jej oddania do oceny (wyjątek stanowi absencja nauczyciela lub klasy oraz dni wolne od zajęć)
- termin oddania sprawdzonego przez nauczyciela wypracowania lub innej dłuższej formy pisemnej upływa po 2 tygodniach od jej oddania do oceny (wyjątek stanowi absencja nauczyciela lub klasy oraz dni wolne od zajęć)
- oceny za pracę na lekcjach oraz aktywność wystawiane są zgodnie z procedurą opisaną w punkcie OCENIANIE PRACY NA LEKCJACH oraz OCENIANIE AKTYWNOŚCI
- pozostałe oceny wystawiane są na bieżąco w ramach 1 tygodnia (odpowiedź ustna, praca domowa, ćwiczenia w zeszytach ćwiczeń)
- wszystkie prace kontrolne są obowiązkowe i wymagają zaliczenia w razie nieobecności ucznia

UCZNIOWIE O OBNIŻONYCH WYMAGANIACH EDUKACYJNYCH

W przypadku uczniów o obniżonych wymaganiach edukacyjnych nauczyciel, w oparciu o opinię lub orzeczenie poradni oraz rozmowę z wychowawcą i pedagogiem/psychologiem szkolnym, stosuje indywidualizację nauczania i oceniania zgodnie z zaleceniami Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.

W ocenianiu uczniów z dysfunkcjami uwzględnione zostaną zalecenia poradni tj.:

- wydłużenie czasu wykonywania zadania
- konieczność odczytania i/lub wyjaśnienia poleceń w formie pisemnej
- możliwość zamiany pracy pisemnej na odpowiedź ustną (w przypadku sprawdzianów pisemnych)
- podczas odpowiedzi ustnych zadawanie większej ilości prostych pytań zamiast jednego złożonego
- dopuszczanie błędów w pisowni i w wymowie
- możliwość wykonywania łatwiejszych prac domowych i zadań na lekcji
- obniżenie wymagań dotyczących estetyki prac i zeszytu przedmiotowego

Dla uczniów o obniżonych wymaganiach stosuje się następującą skalę oceniania:

PRACE KLASOWE

celujący 95% - 100% (6)

bardzo dobry 81%-94% (5)

dobry 65%-80% (4)

dostateczny 46%-64% (3)

dopuszczający 26%-45% (2)

niedostateczny 0%-25% (1)

KARTKÓWKI

celujący zadanie dodatkowe

bardzo dobry 86%-100% (5)

dobry 70%-85% (4)

dostateczny 50%-69% (3)

dopuszczający 30%-49% (2)

niedostateczny 0%-29% (1)

Agnieszka Zapart-Pawlak